

PROCÈS-VERBAL

Municipalité du Canton de Stratford

La Municipalité du Canton de Stratford tient une session ordinaire de son conseil, le deuxième (2^e) jour de décembre 2013 à 19h00 au Centre Communautaire, situé au 165, avenue centrale nord, Stratford, à laquelle sont présents :

Monsieur Simon Baillargeon, conseiller	siège # 1
Madame Sylvie Veilleux, conseillère	siège # 2
Monsieur Richard Picard, conseiller	siège # 3
Monsieur Daniel Poirier, conseiller	siège # 4
Madame Julie Marcotte, conseillère	siège # 5
Monsieur J. -Denis Picard, conseiller	siège # 6

Les membres du conseil forment le quorum sous la présidence du maire, Monsieur André Gamache.

La directrice générale/secrétaire-trésorière, Madame Manon Goulet, est également présente, agissant à titre de secrétaire.

ORDRE DU JOUR

Ouverture des soumissions concernant le contrat de la cueillette des matières résiduelles.

La Municipalité du Canton de Stratford a demandé des prix à deux fournisseurs. Elle n'a reçu qu'une soumission soit celle de TORA (Transport ordurier de la Région de l'Amiante inc.) et comportant 2 options.

Option A : Cueillette mécanisée obligatoire pour les matières résiduelles 26 cueillettes/année (du 20 janvier 2014 au 19 janvier 2015).

›1 cueillette aux 2 semaines toute l'année

TOTAL : 84 880.29 \$

Option B : Cueillette mécanisée obligatoire pour les matières résiduelles 36 cueillettes/année (du 20 janvier 2014 au 19 janvier 2015).

›1 cueillette par semaine, pour la période du 1^e mai au 30 septembre

›1 cueillette aux 2 semaines du 1^e octobre au 30 avril

TOTAL : 87 467.23 \$

Ce sujet sera traité au point 2.9 de l'ordre du jour de ce soir.

Items statutaires

1.1	Adoption de l'ordre du jour	Décision
1.2	Adoption des procès-verbaux	Décisions
	• Session ordinaire du 11 novembre 2013	
	• Session extraordinaire du 20 novembre 2013	
1.3	Présentation des dépenses récurrentes	Information
1.4	Adoption des comptes à payer	Décision
1.5	Dépôt de la situation financière en date du 2 décembre 2013	Information
1.6	Rapports des présidents des comités	Information

2- Administration

2.1	Autorisation de dépenses des élu(e)s	Décision
-----	--------------------------------------	----------

2.2	Rapport financier 2012-2013	Information
2.3	Déclaration des intérêts pécuniaires	Information
2.4	Indicateurs de gestion 2012	Information
2.5	Calendrier 2014 des séances du conseil	Décision
2.6	Règlement de taxation 2014	Information
2.7	Renouvellement du contrat assurance collective	Décision
2.8	Contrat assurances Essor	Information
2.9	Contrat matières résiduelles	Décision

3- Aqueduc et égout

3.1	Projet de règlement 1102 – Compteurs d'eau	Information
-----	--	-------------

4- Sécurité publique

5- Voirie

6- Urbanisme et environnement

6.1	Nomination au comité de développement économique	Décision
6.2	Dépôt du rapport des permis émis en 2013	Information

7- Loisirs et culture

7.1	Dépôt d'une pétition des parents de Stratford	Information
-----	---	-------------

8- Affaires diverses

8.1	Demande du comité OrganisAction	Information
8.2	Appui à la municipalité de Weedon	Décision
8.3	Demande de la Polyvalente de Disraeli	Décision
8.4	Volumes neufs dans les paniers de Noël	Décision
8.5	L'Accorderie du Granit : échange de temps	Décision
8.6	Projet Municipalité amis des aînés (MADA)	Décision

9- Liste de la correspondance

10- Période inter-actions

11- Certificat de disponibilité

12- Levée de la session régulière

1- Items statutaires

1.1 Adoption de l'ordre du jour

Lecture de l'ordre du jour par la directrice générale.

Il est proposé par Monsieur J.-Denis Picard,
Et résolu;

Que la Municipalité du Canton de Stratford accepte l'ordre du jour tel que présenté.

1.2 Adoption des procès-verbaux – Session ordinaire du 11 novembre 2013 et session extraordinaire du 20 novembre 2013

Il est proposé par Madame Sylvie Veilleux,
Et résolu;

Que la Municipalité du Canton de Stratford adopte le procès-verbal de la session ordinaire du 11 novembre 2013 tel que présenté par la directrice générale.

2013-12-02

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

Il est proposé par Madame Sylvie Veilleux,
Et résolu;

Que la Municipalité du Canton de Stratford adopte le procès-verbal de la session extraordinaire du 20 novembre 2013 tel que présenté par la directrice générale.

2013-12-03

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

1.3 Présentation des dépenses récurrentes

La liste des dépenses récurrentes est déposée à chacun des membres du conseil.

1.4 Adoption des comptes à payer

MUNICIPALITÉ DU CANTON DE STRATFORD

Liste des comptes à payer en date du 2 décembre 2013

8	DANY ST-ONGE	204.60
9	BILO-FORGE INC.	547.92
10	EXCAVATION GAGNON & FRERES INC.	18 837.17
17	M.R.C. DU GRANIT	1 340.73
19	BIOLAB-DIVISION THETFORD	131.07
21	J.N. DENIS INC.	170.86
26	PIECES D'AUTOS L. VEILLEUX INC.	23.00
29	VILLE DE DISRAELI	368.85
33	SUCCESSION FORD INC.	131.25
34	MEGABURO	1 445.34
55	BENOIT BOISVERT	108.56
120	CARRA	2 074.25
124	RICHARD PROTEAU	1 240.00
133	JEROME BRETON	229.63
144	POSTES Canada	1 738.42
153	JOHN MEUNIER INC.	195.75
154	AUBERT & MORENCY, NOTAIRES	806.36
214	GARAGE OSCAR BROCHU INC.	123.06
258	JOCELYN ROY ELECTRIQUE 2010 INC.	343.03
301	MARCHE REJEAN PROTEAU INC.	67.96
308	MONTY, COULOMBE, AVOCATS	2 658.35
321	FEDERATION QUEB. DES MUNICIPALITES	10.34
384	HEWITT EQUIPEMENT LIMITEE	37.76
467	SUMACOM	49.44
479	PETROLES FRONTENAC INC	6 124.91
485	MANON GOULET	25.20
530	SYNDICAT DES EMPLOYES-ES MUNICIPAUX	365.83
542	MUNICIPALITE DE WEEDON	799.20
544	REGINALD ROULEAU	10.00
572	FONDACTION	2 254.56
584	BATIRENTE	1 127.28
587	EQUIPEMENTS RECREATIFS JAMBETTE INC	293.19
654	NAPA DISRAELI (0609)	154.23
657	DOMAINE DE LA SOBRIETE INC	175.00

663 SANI-THETFORD (2000) INC.	5 541.34
785 LAROCHELLE EQUIPEMENT INC	278.24
934 CONSTRUCTO SEAO	26.80
937 GERARD LEBLANC	30.00
1030 EQUIPEMENTS SIGMA INC.	106.89
1042 JEAN-GUY MORASSE	10.00
1043 PIERRE MORIN	10.00
1066 ALSCO CORP.	141.25
1077 BATTERIES EXPERT DISRAELI	68.75
1081 SOC. DÉV. DURABLE DARTHABASKA INC	9 149.17
1195 LA COOP DES BOIS-FRANCS	20.36
1213 MATERIAUX NOMELBRO INC.	176.20
1249 TGS INDUSTRIEL	63.85
TOTAL	59 835.95

Il est proposé par Monsieur Daniel Poirier,
Et résolu;

Que la Municipalité du Canton de Stratford accepte de payer les comptes tels que présentés par la directrice générale.

2013-12-04

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

1.5 Dépôt de la situation financière en date du 2 décembre 2013

La directrice générale/secrétaire-trésorière dépose à chacun des membres du conseil la situation financière en date du 2 décembre 2013.

Monsieur André Gamache ajoute que la situation financière de la municipalité est très bien.

1.6 Rapports des présidents des comités

La directrice générale prend dépôt des rapports annuels 2013 remis par les conseillers suivants, responsables de leurs comités respectifs : Monsieur J.-Denis Picard, Monsieur Yvon Lacasse, Monsieur Daniel Couture et Monsieur Émile Marquis. Ces sommaires se retrouveront dans le procès-verbal du 2 décembre 2013 ainsi que le rapport du maire.

RAPPORT ANNUEL DU COMITÉ AQUEDUC

Au cours de l'année 2013, les activités des membres du comité ont été les suivantes :

- Obtenir l'autorisation du MAMROT pour l'utilisation de fonds de la TECQ aux fins de remplacement des vannes sous la route 161 et pour l'achat et l'installation de compteurs d'eau dans tous les immeubles desservis.
- Embauche d'une firme d'ingénieurs pour assister la directrice générale et le directeur des travaux publics dans la rédaction des deux appels d'offres pour la réalisation des travaux mentionnés au point précédent.
- Rencontre avec des citoyens pour expliquer l'utilité des compteurs d'eau et entendre l'argumentaire de leur opposition à ce projet.

Défi à venir :

- Réfection du réseau de distribution d'eau :

- 1) Vannes sous la 161
- 2) Tuyauterie des rues des Cèdres, du Parc, des Peupliers, des Érables et Elgin.

- Système de collecte et traitement des eaux usées.

Daniel Couture
Président du Comité Aqueduc

RAPPORT ANNUEL DU COMITÉ INTERNET

Au cours de l'année 2013, les activités des membres du comité ont été les suivantes :

- Participation aux activités et conseil d'administration de la Coopérative Internet;
- Monitoring de la consommation des différents comptes municipaux :
 - 1) administration générale
 - 2) bibliothèque
 - 3) service incendie
- Bénévolat d'une à deux journées semaine au bureau de la Coop pour assurer le service aux membres abonnés.
- Révision du site internet municipal et demande d'ajouts et/ou correctif mineurs.

Défi à venir :

- Supporter le conseil d'administration dans sa volonté d'offrir le service internet haute vitesse filaire sur tout le territoire de la municipalité.
- Financement et embauche d'une ressource pour le service aux membres abonnés et appui aux membres du C.A. pour le recrutement de nouveaux abonnés.
- Afficher les différentes politiques adoptées par le Conseil municipal sur le site internet de la municipalité.

Daniel Couture
Président du Comité Internet

RAPPORT ANNUEL DU COMITÉ DES FINANCES & BUDGET

Au cours de l'année 2013, les activités des membres du comité ont été les suivantes :

- Élaboration de différentes hypothèses de taxes et tarifs pour 2013, hypothèses soumises au Comité de coordination.
- Révision du règlement de taxation et tarification 2013, rédigé par la directrice générale.
- Étude des états financiers mensuels.
- Vérification des factures à payer mensuelles
- Élaboration et présentation d'un tableau comparatif des coûts associés aux immeubles municipaux en rapport avec la nécessité de prendre une décision au sujet du Centre communautaire.

Défi à venir :

- Prévoir budget pour embauche d'une relève pour les deux principaux cadres municipaux; notez que ces deux cadres sont responsables de près de 100 % du budget municipal et ils sont susceptibles de prendre leur retraite, tous les deux, d'ici 4 ans.

- Embauche d'un adjoint au directeur des travaux publics afin de diviser sa tâche qui comprend présentement : Aqueduc, Égouts, Voirie été, Déneigement, Bâtiments, etc.
- Mise à jour des surplus municipaux tant pour chacun des tarifs que pour le surplus général et les redevances gravières sablières.

Daniel Couture
Président du Comité des finances & Budget

RAPPORT ANNUEL DU COMITÉ DE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

Au cours de l'année 2013, les activités des membres du comité ont été les suivantes :

- Participation aux réunions du Comité OrganisAction
- Appui aux démarches du Comité OrganisAction en présentant et faisant adopter, par le Conseil, les résolutions nécessaires à la réalisation de ses objectifs de développement économique et social de la communauté.
- Soutien au Comité du Domaine Aylmer, lors de visite d'opérateurs potentiels.
- S'assurer que tout l'argent du Pacte rural 2007-2013 est utilisé pour la réalisation de projets bénéfiques aux contribuables municipaux stratfordois.

Défi à venir :

- Adopter une politique municipale d'aide à la construction résidentielle et/ou à l'installation de nouvelles familles à Stratford.
- Aménager le parc industriel pour qu'il soit prêt à accueillir une ou des entreprises.

Daniel Couture
Président du Comité de Développement économique

RAPPORT ANNUEL DU COMITÉ DES TRANSPORTS

- Nous avons fait le suivi des assemblées régulières de Trans-Autonomie à Lac-Mégantic, à titre de délégués au Transport adapté et Collectif.
- Le transport est toujours disponible les mercredis et vendredis pour le territoire de la MRC du Granit.

Yvon Lacasse
Président du Comité des Transports

RAPPORT ANNUEL DU COMITÉ VOIRIE ET ÉQUIPEMENTS

Travaux chemins publics :

- Rechargement de plusieurs chemins de gravier;
- Entretien avec abat-poussière;
- Installation de glissières sur le Chemin Lapierre;
- Prise de possession d'une partie du Chemin Arthur pour faire une virée convenable pour l'entretien d'hiver du Chemin Côte Anse-Maskinongé;

- Suite à la demande des propriétaires du Chemin Hébert, plusieurs rencontres et discussions eurent lieu afin de rendre leur chemin public. Dossier non terminé.

Yvon Lacasse
Président du Comité Voirie et Équipements

RAPPORT ANNUEL DU COMITÉ BÂTIMENTS

- Quelques rencontres avec Mme Dubuc de la Caisse Populaire du Carrefour des Lacs concernant une entente de location – espace dans le nouvel édifice municipal.
- Quelques rencontres avec André Gagné, architecte, pour le projet du futur édifice municipal.

Yvon Lacasse
Président du Comité Bâtiments

RAPPORT ANNUEL DU COMITÉ BIBLIOTHÈQUE

- Nous avons participé aux réunions de la bibliothèque.
- Je suis allé à la réunion annuelle du Réseau Biblio à Sherbrooke.
- Le comité a ajouté une demi-journée d'ouverture de la bibliothèque aux 2 semaines pour un essai de 3 mois environ, afin d'améliorer l'achalandage.
- Une activité en soirée sur l'Australie a eu lieu cet automne, faible taux de participation.

J.-Denis Picard
Président du Comité Bibliothèque

RAPPORT ANNUEL DU COMITÉ DES LOISIRS

- Les membres du comité ont participé à plusieurs rencontres pour mettre en œuvre des projets afin de permettre aux citoyens de se divertir : patin, hockey, randonnée en raquette et fête de la St-Jean.
- Les loisirs ont aidé financièrement des familles afin de participer à l'OTJ à Disraeli.
- L'entretien de la patinoire est en appel d'offres pour la saison 2014.

J.-Denis Picard
Président du Comité des Loisirs

RAPPORT ANNUEL DU COMITÉ DE L'ENVIRONNEMENT

- La municipalité a reçu des subventions afin d'aller de l'avant pour son projet de site de matières végétales, arbres, branches, etc.
- La municipalité va en appel d'offres afin d'avoir des prix pour la cueillette et l'enfouissement des ordures pour l'année 2014. Le comité étudie les possibilités pour la mise en place de règlements afin de réduire le tonnage et les frais pour les citoyens conscients de poser des gestes quotidiens.

J.-Denis Picard
Président du Comité de l'Environnement

RAPPORT ANNUEL DU COMITÉ D'URBANISME

- Nous avons assisté à 2 assemblées du comité consultatif d'urbanisme le 12 novembre 2012 et le 27 août 2013;
- Le règlement de zonage a été modifié à quelques reprises.

Émile Marquis

Président du Comité consultatif d'urbanisme

RAPPORT ANNUEL DU COMITÉ DOMAINE AYLNER

- Location de la salle à 4 reprises pour mariage, activités familiales, etc.
- Discussions dans le but de louer le restaurant (3 rencontres avec des personnes différentes), nos démarches n'ont pas fonctionné.
- Nous avons participé au pique-nique familial et aux rencontres préparatoires de cette activité.
- Discussions avec les élus concernant les dispositions à prendre pour l'été prochain (surveillance) au Domaine Aylner.

Émile Marquis

Président du Comité Domaine Aylner

RAPPORT DU MAIRE

Le mandat de l'équipe du maire et des 6 conseillers élus en novembre 2009 est arrivé à sa fin. La population de Stratford a choisi ses nouveaux administrateurs municipaux et il nous apparaît opportun de résumer différents aspects de la vie municipale de ces quelque 4 dernières années.

Le présent bilan se veut simplet et revêt ainsi l'aspect d'un rappel de ce qui fut vécu à Stratford en matière municipale et sociocommunautaire, et détaillé dans chacun des Stratford-Info publiés tout au cours de ces années. Tous les éléments n'y apparaissent pas pour des motifs évidents.

On se souvient donc...

LA TAXATION

L'équipe s'est ainsi affairée, tel qu'annoncé dans le programme électoral, à réduire le budget des dépenses municipales de près de 25 % et introduisit trois (3) autres éléments tarifaires soient les incendies, l'entretien des chemins en été ainsi que le déneigement. Les avantages de la tarification engendrent l'équité pour tous et elle se veut homogène dans le sens où les éventuels surplus ne peuvent être transférés ailleurs... de même que les déficits. Quant à la taxation en général, elle est demeurée quasi au même niveau et le milin a été strictement maintenu pendant 4 ans à 0,36 \$ du cent dollars d'évaluation, conséquemment à une gestion serrée des ressources financières puisées auprès de chaque contribuable. L'économie pour tous fut de l'ordre de quelque 2 millions de dollars.

INFORMATION ET COMMUNICATIONS – STRATFORD-INFO

Amorcé par l'équipe antérieure, vers 2009, le Conseil actuel a maintenu en 2013 cet outil intéressant de communications en repensant différents aspects de cette publication (Stratford-Info). Véhiculant des valeurs liées à la transparence, les informations inscrites dans ce bulletin furent décuplées afin de mieux informer les citoyennes et les citoyens sur les enjeux municipaux à Stratford tout en ne négligeant nullement les facettes sociocommunautaires du milieu. De plus, le bulletin a continué d'être distribué, soit par la poste ou électroniquement, à tous les contribuables de Stratford, qu'ils soient dits domiciliés ou non domiciliés, et ce, par souci d'équité pour chacun d'eux.

LES GRANDS DOSSIERS

‣ L'équipe était déterminée à conclure le dossier de la mise aux normes de l'eau potable dans la section village de notre municipalité. En bref, la Municipalité a changé son fournisseur de services d'ingénierie, modifié le devis à la hauteur de ses besoins et a suivi le dossier de très près à chacune des étapes, puisqu'elle était maintenant aux premières loges de sa propre réalisation. Sans exagérer, près de 2 millions de dollars ont été épargnés tant au profit des gouvernements supérieurs que pour le contribuable bénéficiaire du service.

‣ Des circonstances ont fait en sorte que les élus ont procédé à une réorganisation administrative par l'embauche d'une nouvelle direction générale et d'une nouvelle assistante.

‣ En collaboration avec les résidents du chemin Aylmer, l'asphaltage de ce dernier s'est réalisé jusqu'à la jonction de la route 161, ce qui en complétait le trajet. De nombreuses autres interventions furent inscrites au carnet de travail de nos employés pour améliorer nos nombreux kilomètres de chemins gravelés.

‣ Le Conseil a fait en sorte de profiter des subventions allouées via le pacte rural : 43 000 \$ ont ainsi été injectés dans la communauté, favorisant, notamment, certains aspects de la vie à Stratford, par la création d'un site bien organisé de compostage de matières organiques, en permettant le développement de la vie pédagogique musicale à l'école ainsi que par l'évolution du dossier de la coopérative de services internet et télévisuels de Stratford.

DOSSIERS EN COURS

‣ La Municipalité a reçu l'aval des gouvernements supérieurs, via le programme de subvention de la TECQ, afin de procéder à l'installation des compteurs d'eau dans chacune des résidences de la section village branchées au réseau d'aqueduc. Ces installations seront réalisées incessamment et cela nous permettra d'améliorer d'autant la gestion de cette ressource qu'est l'eau.

‣ Les élus se préoccupent également du bâtiment principal que sont l'hôtel de ville et le centre communautaire, principalement en matière énergétique. Ce dossier est actif auprès, notamment, du gouvernement du Québec. Des résultats sont attendus sous peu.

COMITÉ DES RELATIONS DE TRAVAIL (CRT)

‣ Le comité des relations de travail révisé le dépôt des demandes syndicales reçues en juillet. Ce dossier a nécessité et exigera encore de nombreuses heures de travail, mais le bon climat de travail nous encourage à y mettre les efforts nécessaires à son maintien, croyons-nous, tout en considérant les intérêts du contribuable.

VIE COMMUNAUTAIRE ET DÉVELOPPEMENT

La Municipalité a soutenu et encouragé différents organismes et activités à caractère sociocommunautaires soient : OrganisAction, le Pique-nique familial, l'Association des riverains des lacs Aylmer, Elgin et Thor, l'Association touristique du lac Aylmer, le

Cercle des Fermières, les Loisirs et la fête de la Saint-Jean-Baptiste, la bibliothèque, le Club de l'Âge d'Or, la Fabrique St-Gabriel, pour ne nommer que ceux-là.

Mais l'élément principal qu'il faut retenir à ce chapitre, c'est essentiellement **l'implication des gens du milieu** dans leur communauté, des gens qui croient en la valeur d'un petit milieu et qui lui insufflent l'énergie nécessaire à toute qualité de vie. Leur participation, leurs idées de développement et le temps qu'ils y consacrent sont annuellement reconnus lors de l'activité « Soirée reconnaissance, 5 à 7 allongé », organisée depuis 4 ans par la Municipalité afin de souligner cet apport indispensable à la vie communautaire.

LE CONSEIL

‣ Suite aux élections de novembre 2009, un confrère de travail nous a quittés et fut remplacé, par acclamation, par monsieur Jean-Denis Picard. Toutefois, quelque temps après, une conseillère, madame Lessard, s'est totalement retirée de l'unité de travail, sans pour autant démissionner. Ne pouvant ainsi la remplacer, il a donc fallu alourdir d'autant la tâche de chacun, mais le défi fut relevé et le Conseil a donc fonctionné à 6 élus au lieu de 7. En novembre-décembre 2012, malheureusement, le maire, monsieur Fontaine, s'est vu confronté à des ennuis de santé qui ont fait en sorte que le Conseil a évolué à 5 au lieu de 7 pendant cette année. Nous avons réparti les dossiers et maintenu notre cadence!

‣ Un changement important fut implanté aux séances du Conseil en ce qui a trait à la période de questions à la toute fin : elle fut aménagée en une période d'échanges entre les citoyennes, les citoyens et les membres du Conseil où l'harmonie devait être, toutefois, maîtresse du moment! Cette approche fut très bénéfique, selon nous, et le contribuable avait l'occasion privilégiée de s'adresser directement aux élus et d'obtenir l'interaction nécessaire à un échange constructif. Cette pratique serait à maintenir bien qu'elle ne soit pas obligatoire par la loi!

‣ En moyenne, les membres du Conseil consacraient généralement 1 à 2 journées par semaine à la Municipalité, en 4 ans, et les comités de travail, au nombre de 15, furent actifs selon les besoins du moment. Cette implication et la coordination du suivi nous apparaissaient essentielles si nous voulions obtenir des résultats de gestion de qualité, le tout au profit, toujours, du contribuable et de la communauté : il n'y a pas de miracle ! Les citoyennes et les citoyens présents aux séances du Conseil nous ont souvent témoigné une belle reconnaissance et nous les en remercions.

SÉCURITÉ PUBLIQUE

‣ Nous avons procédé au remplacement de notre vénérable camion SWAT par un véhicule neuf conforme aux normes de sécurité actuelles. Nous devrions être en mesure de le conserver au moins 25 ans, n'est-ce pas Benoît (notre chef pompier)?

‣ En matière de sécurité, plusieurs gestes ont été posés au niveau terrestre, mais aussi aquatique, et notre lien avec notre police fut toujours cordial tandis que l'esprit de partenariat primait.

AUTRES ÉVÉNEMENTS DE GESTION IMPORTANTS...

‣ Nous nous sommes délestés de la bâtisse du presbytère et avons rapatrié les activités et les groupes qui utilisaient cet édifice municipal dans l'édifice principal actuel. Les gens consultés se sont dits satisfaits du geste posé et environ 15 000 \$ par an sont ainsi épargnés en frais de fonctionnement.

‣ Au Domaine Aylmer, nous avons caressé un projet d'implantation de condominiums en concertation avec un promoteur fort sérieux. Malheureusement, bien que le caractère public de la plage était totalement préservé, nous nous sommes frappés à un mur de contraintes provenant de 5 ministères et, en finale, où seul le camping sauvage pouvait être exploité : nous étions loin des 60 condos du projet de 10 millions de dollars (!), d'où le statu quo actuel. La déception était majeure, car nous sommes, depuis toujours,

conscients qu'à Stratford, le développement passe notamment par le domiciliaire, mais enfin!

▸Des organismes du milieu ont pu profiter du support de ressources humaines spécialisées en provenance de la MRC et ce, au profit du développement de différents dossiers. Qu'il s'agisse de développement, d'environnement, de gestion du territoire ou autres, ces ressources sont venues en appui aux besoins ponctuels que nous exprimions et nous les en remercions.

EN CONCLUSION

Les membres actifs de l'ancienne équipe de votre Conseil municipal, soient : monsieur Daniel Couture, conseiller et maire suppléant (2013); monsieur André Gamache, maire par intérim; monsieur Yvon Lacasse, conseiller; monsieur Émile Marquis, conseiller; et monsieur Jean-Denis Picard, conseiller, ont terminé leur mandat avec le sentiment indéniable du devoir accompli dans cet engagement social. Ils souhaitent que l'équipe actuelle reconnaisse et maintienne les avancées introduites par leurs prédécesseurs et qu'elle s'en serve comme tremplins pour les 4 prochaines années. Nous soutenons que la relation avec les organismes et les différents acteurs commerciaux et économiques du milieu doit être maintenue, voir même accentuée, car il y a là une avenue prometteuse.

Finalement, nous ne pouvons passer sous silence tout le travail abattu par le maire, monsieur Jacques Fontaine et ce, jusqu'à la fin de ses activités municipales, fin 2012. Au nom de toutes et tous, nous le remercions sincèrement.

André Gamache, maire
Municipalité du Canton de Stratford

La directrice générale informe la population sur la rémunération des élus.

RÉMUNÉRATION DES ÉLUS

	MUNICIPALITÉ		MRC	
	RÉMUNÉRATION	ALLOCATION	RÉMUNÉRATION	ALLOCATION
MAIRE	6 434.90 \$	3 217.45 \$	1 021.01 \$	510.39 \$
MAIRE SUPPLÉANT	2 681.21 \$	1 340.61 \$	-----	-----
CONSEILLER	2 144.97 \$	1 072.49 \$		

Les rémunérations sur les comités au montant de	8 840.00 \$
Les allocations sur les comités au montant de	4 420.00 \$
La rémunération par présence sur un comité d'orientation est	52.39 \$
L'allocation par présence au comité d'orientation est	26.19 \$

LISTE DES CONTRATS

La liste des contrats que la Municipalité du Canton de Stratford a conclue en comportant une dépense de plus de 25 000\$ ou supérieure à 2 000\$ accordée à un même fournisseur et dont le total dépasse 25 000\$ pour l'année 2013 est disponible au bureau municipal pour consultation aux jours et heures d'ouverture du bureau municipal.

Monsieur André Gamache invite les conseillers responsables à informer la population concernant les travaux du dernier mois :

Aqueduc & Égouts

Richard Picard

Les membres du comité prennent connaissance des données existantes. Un rapport est à venir.

Relations de travail**André Gamache**

Les négociations progressent bien. Une rencontre avec la partie syndicale aura lieu le 4 décembre 2013. Les deux parties souhaitent régler avant Noël.

Développement économique (OrganisAction)**Julie Marcotte**

Une rencontre avec le comité OrganisAction a permis :

- La nomination des officiers;
- Discussions concernant:
 - Politique familiale
 - Subvention MADA

Voirie, Équipements & Transports**J.-Denis Picard**

Les membres du comité veulent améliorer l'état de nos chemins municipaux : une analyse des priorités est en cours. Des rencontres avec le directeur des travaux publics sont prévues.

Information & Communications**Sylvie Veilleux**

- Préparation du Stratford-Info de janvier 2014;
- Rencontre avec la responsable du site internet (Mélanie Martin) afin de le rendre plus convivial.

Finances & Budget**Daniel Poirier**

- Prise de connaissance du rapport financier 2013 qui clos une bonne année;
- Travail avec la directrice générale sur le prochain budget 2014 dans le but de poursuivre les bons succès des dernières années.

Urbanisme & Domaine Aylmer**Simon Baillargeon**

- Messieurs Simon Baillargeon et Monsieur André Gamache vont assister à une séance d'information à Frontenac le 11 décembre 2013;
- Domaine Aylmer : Monsieur Simon Baillargeon ajoute que le conseil désire travailler conjointement avec le comité OrganisAction afin de rentabiliser le Domaine Aylmer.

Environnement**Daniel Poirier**

- Visite du site d'enfouissement de Bury;
- L'élaboration d'un règlement est à venir afin de réduire le tonnage des matières résiduelles.

Bâtiments**André Gamache**

N'ayant pas reçu de subvention du PIQM, des montants sont prévus pour la réparation du Centre communautaire : une analyse des priorités est en cours.

Loisirs → Richard Picard

› Une consultation publique a eu lieu la semaine dernière afin de recueillir les suggestions de la population;

› Concernant des demandes de compensation de citoyens suite aux surcharges imposées pour des activités sportives qui ont lieu à l'extérieur de Stratford, le comité se penche sur une politique afin d'alléger le fardeau fiscal des jeunes familles.

Bibliothèque → Sylvie Veilleux

Une première rencontre a eu lieu avec le Comité de Bibliothèque. Des efforts seront mis afin d'augmenter la fréquentation à la bibliothèque.

Internet Haute Vitesse**Daniel Poirier**

Une première rencontre a eu lieu avec la COOP Internet, le conseil d'administration est composé de :

Madame Lucie Domingue, présidente
Monsieur Michel Boutin, vice-président
Monsieur Onil Bergeron, trésorier
Monsieur Daniel Couture, secrétaire
Monsieur Réal Fortier, administrateur
Monsieur Michel Rodrigue, administrateur
Monsieur Guy Cloutier, administrateur
Madame Lyse St-Pierre, administratrice
Monsieur Daniel Poirier, élu responsable représentant la municipalité

La tâche est énorme pour ces membres qui relèvent de nouveaux défis afin de conserver les acquis et recruter de nouveaux membres. Présentement, 180 abonnés bénéficient des services internet et télévisuel.

Prochaine rencontre le 19 décembre 2013.

2- Administration**2.1 Autorisation de dépenses des élu(e)s**

Attendu qu'il serait impraticable de réunir le conseil à chaque fois qu'un élu doit faire face à des dépenses de déplacement et repas pour remplir son mandat à l'intérieur des comités dans lesquels il travaille;

Attendu que la loi sur le traitement des élus, par l'article 25, nous oblige à préautoriser les dépenses des élus suivants : Monsieur André Gamache, Monsieur Simon Baillargeon, Madame Sylvie Veilleux, Monsieur Richard Picard, Monsieur Daniel Poirier, Madame Julie Marcotte et Monsieur J.-Denis Picard;

Il est proposé par Monsieur Daniel Poirier,
Et résolu;

Que le conseil autorise les dépenses de déplacement et repas que ces élus auront à faire dans le cadre de l'exercice de leur mandat.

RAPPORT FINANCIER 2012-2013

	RÉEL 2012	BUDGET 2013	ESTIMÉ 2013
REVENUS			
Taxes foncières et ART 205 (communautés)	657 173.00 \$	657 912.00 \$	663 086.00 \$
Services municipaux (tarifs)	902 681.00 \$	970 827.00 \$	966 965.00 \$
Paiement tenant lieu de taxes (imm. gouv.)	118 377.00 \$	131 579.00 \$	131 581.00 \$
Transferts (subventions)	52 618.00 \$	36 799.00 \$	35 906.00 \$
Services rendus	48 346.00 \$	28 000.00 \$	60 935.00 \$ ¹
Imposition des droits (mutation et permis)	71 414.00 \$	42 000.00 \$	71 814.00 \$ ²
Intérêts et autres revenus	23 786.00 \$	13 500.00 \$	18 716.00 \$ ³
TOTAL DES REVENUS	1 874 395.00 \$	1 880 617.00 \$	1 949 003.00 \$
SURPLUS AFFECTÉ	40 060.00 \$	60 552.00 \$	60 552.00 \$
REVENUS ET AFFECTATION	1 914 455.00 \$	1 941 169.00 \$	2 009 555.00 \$
	RÉEL 2012	BUDGET 2013	ESTIMÉ 2013
DÉPENSES			
Conseil municipal et cour municipale	75 269.00 \$	82 075.00 \$	88 777.00 \$
Administration générale	290 546.00 \$	317 411.00 \$	302 523.00 \$ ⁴
Sous-total administration	365 815.00 \$	399 486.00 \$	391 300.00 \$
Sûreté du Québec	178 408.00 \$	183 939.00 \$	183 016.00 \$
Services incendie	110 842.00 \$	114 869.00 \$	119 202.00 \$ ⁵
Sécurité civile	646.00 \$	830.00 \$	158.00 \$
Sous-total sécurité publique	289 896.00 \$	299 638.00 \$	302 376.00 \$
Voirie d'été	238 003.00 \$	288 400.00 \$	244 739.00 \$ ⁶
Enlèvement de la neige	160 320.00 \$	175 900.00 \$	189 297.00 \$ ⁷
Éclairage des rues	8 593.00 \$	9 500.00 \$	9 824.00 \$
Transport en commun	1 358.00 \$	2 378.00 \$	2 378.00 \$
Sous-total transport	408 274.00 \$	476 178.00 \$	446 238.00 \$
Eau potable	58 651.00 \$	59 289.00 \$	45 018.00 \$ ⁸
Égouts	28 022.00 \$	35 510.00 \$	42 983.00 \$ ⁹
Déchets	173 147.00 \$	176 403.00 \$	174 882.00 \$
Récupération	34 599.00 \$	-----	2 340.00 \$
Fosses septiques	78 948.00 \$	76 285.00 \$	83 059.00 \$ ¹⁰
Sous-total hygiène du milieu	373 367.00 \$	347 487.00 \$	348 282.00 \$
Aménagement, urbanisme et zonage	58 988.00 \$	61 683.00 \$	55 827.00 \$
Promotion et développement économique	25 369.00 \$	32 108.00 \$	31 726.00 \$
Sous-total urbanisme et développement	84 357.00 \$	93 791.00 \$	87 553.00 \$
Activités récréatives	23 047.00 \$	38 159.00 \$	36 611.00 \$
Activités de subventions	22 523.00 \$	19 855.00 \$	19 667.00 \$
Centre communautaire	50 001.00 \$	27 149.00 \$	38 144.00 \$ ¹¹
Bibliothèque	7 965.00 \$	6 200.00 \$	5 613.00 \$
Sous-total loisirs et culture	103 536.00 \$	91 363.00 \$	100 035.00 \$

TOTAL DES DÉPENSES D'OPÉRATION	1 625 245.00 \$	1 707 943.00 \$	1 675 784.00 \$
INTÉRÊTS, FRAIS BANQUE ET REMB. CAPITAL	97 504.00 \$	180 726.00 \$	166 251.00 \$
IMMOBILISATIONS	11 756.00 \$	52 500.00 \$	63 261.00 \$
TOTAL DES DÉPENSES	1 734 505.00 \$	1 941 169.00 \$	1 905 296.00 \$
EXCÉDENT DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE	179 950.00 \$	0	104 259.00 \$

Détails sur les écarts :

1. Le revenu de la tragédie Lac-Mégantic (22 192\$) et le revenu forestier du Domaine Aylmer (10 651\$).
2. Le revenu des mutations est plus élevé que prévu.
3. Les intérêts sur les placements sont plus élevés et la vente du camion Swat.
4. Les services juridiques et dépenses d'élection moins élevés.
5. Rémunération d'entraide à Lac-Mégantic.
6. Dépense moins élevée sur l'entretien des véhicules.
7. La rémunération plus élevée.
8. Économie sur le temps alloué aux analyses d'eau quotidiennes et peu de fuite en 2013.
9. Égout ; Sani Thetford (aérateur bouché) et services techniques (plongeurs)
10. Facturation supplémentaire occasionnée par la vidange des fosses septiques.
11. Centre communautaire : dépenses imprévues (isolation des fenêtres et refoulement des égouts).

2.3 Déclaration des intérêts pécuniaires

Sont déposées à cette séance du Conseil les déclarations des intérêts pécuniaires des élus suivants : Monsieur Simon Baillargeon, Madame Sylvie Veilleux, Monsieur Richard Picard et Madame Julie Marcotte.

2.4 Indicateurs de gestion 2012

La directrice générale remet à tous les élus le sommaire des indicateurs de gestion pour l'année 2012.

Les informations qu'on y retrouve seront prises en considération au moment de l'élaboration du budget et de la taxation.

2.5 Calendrier 2014 des séances du conseil

Considérant qu'en vertu du Code municipal article 148, il est stipulé que le conseil établit avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour l'année en fixant le jour et l'heure du début de chacune de ses séances.

Il est proposé par Monsieur Simon Baillargeon,
Et résolu;

Que le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour 2014 qui se tiendront le lundi et qui débiteront à 19h00.

13 janvier
3 février
3 mars
7 avril
5 mai
2 juin
7 juillet
4 août
8 septembre
6 octobre
3 novembre
1^e décembre

2013-12-06

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

2.6 Règlement de taxation 2014

Le conseiller Daniel Poirier donne un avis de motion qu'il sera adopté à une prochaine séance du conseil le règlement numéro 1099 traitant de la taxation 2014.

2.7 Renouvellement du contrat assurance collective

Considérant que le rapport reçu de notre courtier Groupe Financier AGA inc. indique une diminution des primes de 3.6 % pour l'année 2014 ;

Considérant que ce dernier recommande le renouvellement du contrat d'assurance collective avec Desjardins Sécurité financière;

Considérant que le conseil municipal accepte les conditions de renouvellement présentées par Desjardins Sécurité financière concernant l'assurance collective des employés du Canton de Stratford ;

Il est proposé par Monsieur Simon Baillargeon,
Et résolu ;

D'accepter les taux et les conditions de renouvellement de Desjardins Sécurité financière pour la période du 1er janvier 2014 au 31 décembre 2014.

Qu'une copie certifiée conforme de la présente résolution soit transmise à Monsieur Stéphane Marceau du Groupe Financier AGA inc.

2013-12-07

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

2.8 Contrat assurances Essor

Ayant reçu la soumission tardivement cet après-midi et suite à un examen sommaire, les conditions ne satisfont pas le conseil. Une analyse approfondie s'impose et ce point est reporté à une prochaine séance du conseil.

2.9 Contrat matières résiduelles

19 h 37 Les élu(e)s se retirent afin d'analyser la soumission reçue de TORA inc.

19 h 55 Retour des élu(e)s

Certaines vérifications seront effectuées. La décision sera prise lors d'une séance spéciale prévue le 17 décembre 2013 à 16 h 00.

3- Aqueduc et égout

3.1 Projet de règlement 1102 – Compteurs d'eau

Le conseiller Richard Picard donne un avis de motion qu'il sera adopté à une prochaine séance du conseil le projet de règlement numéro 1102 concernant les procédures et interventions requises à l'installation des compteurs d'eau.

4- Sécurité publique

5- Voirie

6- Urbanisme et environnement

6.1 Nomination au comité de développement économique

Considérant que le comité de développement économique est composé de 2 membres pour représenter la municipalité ;

Proposé par Madame Julie Marcotte,
Et résolu ;

De nommer Monsieur Simon Baillargeon pour représenter la municipalité conjointement avec Madame Julie Marcotte.

2013-12-08

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

6.2 Dépôt du rapport des permis émis en 2013

L'inspecteur Dany St-Onge a déposé un rapport sur les permis émis en 2013. La valeur des constructions en cours se chiffre à environ 3 millions : le développement domiciliaire est en progression.

Le rôle d'évaluation 2013 sera reconduit en 2014 suite à la Tragédie de Lac-Mégantic. Les assurances vont rembourser entièrement les coûts pour remonter tous les rôles d'évaluation qui ont été détruits lors de l'explosion.

7- Loisirs et culture

7.1 Dépôt d'une pétition des parents de Stratford

Une pétition signée par 15 parents de Stratford est déposée à cette séance du conseil : Ceux-ci désirent recevoir une compensation suite à la surcharge qui leur est imposée pour des activités sportives pratiquées à Disraeli par leurs jeunes.

Le conseiller Richard Picard ajoute qu'une politique de remboursement devra être élaborée selon certains critères afin d'encadrer les demandes futures tout en considérant les argents disponibles.

8- Affaires diverses

8.1 Demande du comité OrganisAction

À sa dernière rencontre, le comité OrganisAction a passé la résolution suivante :

RECOMMANDATION CONCERNANT L'EMBELLEMENT DE LA MUNICIPALITÉ DE STRATFORD

Attendu que des bacs à fleurs ont été achetés dans le passé par le Comité OrganisAction;

Attendu qu'une municipalité fleurie est plus accueillante pour des nouveaux citoyens;

Attendu qu'une municipalité colorée et vivante retient plus facilement l'attention des touristes et des passants;

Attendu que dans le sondage réalisé en 2010-2011 par la municipalité, en collaboration avec le comité de développement, les citoyens souhaitent que la municipalité prenne ce dossier en main;

Le Comité OrganisAction recommande à la Municipalité de Stratford de prévoir à son budget 2014 des fonds pour faire l'achat de fleurs annuelles pour les bacs, de fleurs vivaces et arbustes afin de réaliser des aménagements paysagers et d'assurer l'entretien via leurs employés municipaux.

Il est résolu, à l'unanimité, par le Comité OrganisAction de faire parvenir la présente à la Municipalité de Stratford et de demander un suivi.

Julie Roy, présidente du Comité de développement OrganisAction

Le conseil prend dépôt de cette demande.

La conseillère Julie Marcotte ajoute, au nom des membres du conseil, que l'installation de fleurs, bancs, etc... serait souhaitable dans différents endroits stratégiques de la municipalité et non pas seulement au village.

Plusieurs éléments seront considérés et formeront un plan d'ensemble.

8.2 Appui à la Municipalité de Weedon

Considérant la demande d'appui de la Municipalité de Weedon afin de maintenir les services de santé actuels soient le CLSC et CHSLD desservant les municipalités environnantes;

Considérant que la Municipalité de Stratford adhère au principe des besoins régionaux;

Proposé par Madame Julie Marcotte,
Et résolu ;

D'appuyer la Municipalité de Weedon dans sa démarche ayant pour but de conserver les acquis existants pour le bien-être de la population des environs. Qu'une copie de cette résolution soit acheminée à différents intervenants dans ce dossier.

2013-12-09

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

8.3 Demande de la Polyvalente de Disraeli

Considérant que **5 étudiants** de Stratford poursuivent leurs études à la polyvalente de Disraeli ;

Considérant que le conseil municipal désire souligner leur réussite ;

Il est proposé par Madame Sylvie Veilleux,

Et résolu ;

De collaborer financièrement à l'élaboration de l'album des finissants pour un montant de 50 \$.

2013-12-10

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

8.4 Volumes neufs dans les paniers de Noël

Considérant que pour une sixième (6ième) année, la table de concertation 0-5 ans et Réalité Jeunesse de la MRC du Granit unissent leurs efforts afin d'insérer, dans les paniers de Noël des familles ciblées par la Banque alimentaire du Granit, des livres neufs pour les enfants âgés entre 0 et 12 ans du territoire;

Considérant que certaines familles de Stratford profitent de cette démarche;

Il est proposé par Madame Sylvie Veilleux,
Et résolu ;

De remettre à la Table de concertation 0-5 ans, la somme maximale de 50\$ pour l'achat de volumes à insérer dans les paniers de Noël.

2013-12-11

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

8.5 L'Accorderie du Granit : échange de temps

Considérant que la Ressourcerie du Granit désire implanter un nouveau service permettant l'échange de temps ;

Considérant que ce service peut être intéressant pour notre population ;

Proposé par Monsieur J.-Denis Picard,
Et résolu ;

Que la municipalité de Stratford appuie le démarrage de l'Accorderie Du Granit en diffusant l'information sur son site web ainsi que dans le Stratford-info.

2013-12-12

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

8.6 Projet Municipalité amis des aînés (MADA)

Considérant que la Municipalité de Stratford désire se doter d'une politique municipale pour les aînés ainsi qu'un plan d'action;

Considérant que cette démarche est déjà entreprise;

Considérant que par la résolution 2013-06-20, il a été nommé M. Daniel Couture comme responsable du dossier aînés;

Considérant que suite à l'élection 2013, il y a lieu de nommer à nouveau un élu puisque Monsieur Daniel Couture n'est plus membre du conseil ;

Il est proposé par Madame Julie Marcotte,
Et résolu ;

De nommer le conseiller municipalité, Monsieur Simon Baillargeon, responsable du dossier aînés.

2013-12-13

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

8.7 Référence au dossier «Carrefour Action municipale et Famille»

Il est proposé par Monsieur Simon Baillargeon,
Et résolu;

De nommer Madame Julie Marcotte à titre de personne ressource dans le dossier
«Carrefour Action municipale et Famille».

2013-12-14

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

9- Liste de la correspondance

Correspondances diverses

- 3 décembre : Journée internationale des personnes handicapées. Site web : www.ophq.gouv.qc.ca
- Lettre de félicitations de M. Ghislain Bolduc
- Lettre de M. Laurier Denis
 - Club de Chasse et Pêche du Lac Elgin, un suivi sera effectué.
- Document du Regroupement Bienveillance de Stratford

Offre de services

- Projet l'heure du conte pour les tout-petits 0-5 ans
 - Offert par la «constellation 0-5 ans», ce service peut être rendu par nos bénévoles de la bibliothèque conjointement avec la MRC.
 - La conseillère Sylvie Veilleux invite les gens à transmettre leurs diverses demandes dans la section «Babillard» du Stratford-Info.
- Association québécoise de lutte contre la pollution atmosphérique

Support financier

- Cercle des Fermières de Stratford
 - En prévision du budget
- Lac en fête – Mégantic
 - Demande de contribution

10- Période inter-actions

Les élus répondent aux questions des citoyens(nes).

11- Certificat de disponibilité

Je soussignée, Manon Goulet, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité du Canton de Stratford certifie qu'il y a des crédits disponibles aux prévisions budgétaires de l'année en cours ou aux surplus accumulés pour les dépenses votées à la session régulière de ce deuxième jour de décembre 2013.

12- Levée de la session régulière

Il est proposé par Monsieur André Gamache,
Et résolu;

Que l'assemblée soit levée à 20 h 58.

2013-12-15

Adoptée à l'unanimité des conseillers(ères)

André Gamache
Maire

Manon Goulet
Directrice générale/secrétaire-trésorière